

吉首大学关于组织开展 2026 年上半年大学生创新训练计划 项目结题验收工作的通知

各学院：

为深化我校创新创业教育改革，加强学生创新创业训练，根据我校大学生创新训练计划项目工作进度和安排，决定开展我校 2026 年上半年大学生创新训练计划项目结题验收工作，有关事项通知如下：

一、结题范围

2022-2025 年立项的尚未通过结题验收的项目。

二、结题事项

1. 材料提交

(1) 项目负责人根据《大学生创新训练项目结题材料要求》（附件 1）准备好纸质材料，以及《大学生创新训练计划项目成果汇总表》（附件 6）和《大学生创新训练计划项目结题申请汇总表》（附件 7）的电子稿，提交到学院教务老师。

(2) 学院教务老师汇总后向创新创业实践教学研究室（政务中心 232 办公室）提交结题材料纸质稿、《大学生创新训练计划项目成果汇总表》和《大学生创新训练计划项目结题申请汇总表》纸质稿，并两个汇总表的电子稿发送到创新创业学院工作邮箱（jsucxcy@126.com）。电子邮件的标题：
**学院 2026 年上半年创新项目结题汇总表。电子邮件的附

件应该有 2 个文件：大学生创新训练计划项目成果汇总表.xlsx，大学生创新训练计划项目结题申请汇总表.xlsx。

(3) 材料提交截止时间 2026 年 5 月 25 日上午 12:00。

2. 学校结题材料审核与验收评审

(1) 学校组织工作组对结题材料进行审核，选出满足结题基本要求的结题申请进入答辩阶段；

(2) 学校组织评审专家组进行答辩；

(3) 将结题评审结果在创新创业学院网站上予以公示。

3. 结果发布

公示期结束后，结题评审结果的通知发布在创新创业学院网站上。

4. 提交电子文档

根据发布结题评审结果的通知要求，在教务综合管理系统上传结题材料的电子文档，省级/国家级项目还要在湖南省大学生创新训练计划平台完成结题填报。

三、工作要求

1. 请项目负责人、指导老师提交汇总表前务必认真检查。

2. 请各学院教务办通知各项目负责人按时按要求提交结题材料。2022 年立项的项目如果在 2026 年没有通过结题验收，将自动终止。

3. 各学院要组织老师进行大学生创新训练计划项目的结题验收指导，确保结题材料质量。

四、联系方式

联系人：创新创业实践办公室 王老师

电子邮箱：jsucxycy@126.com

办公电话：0743-8722285

企业微信群：

附件：

1. 大学生创新训练项目结题材料要求
2. 大学生创新训练项目结题材料封面
3. 大学生创新训练计划项目（创新类）结题报告书
4. 大学生创新训练计划项目（创业类）结题报告书
5. 大学生创新训练计划项目结题附件材料格式
6. 大学生创新训练计划项目成果汇总表
7. 大学生创新训练计划项目结题申请汇总表
8. 大学生创新训练计划项目结题验收答辩要求

吉首大学2026上半年大创
项目结题

此群是企业内部群聊，仅企业成员可扫码
加入



该二维码在7天内(5月23日前)有效
重新进入将更新

